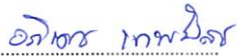


แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประจำเดือน ตุลาคม 2564

หน่วยงาน วิทยาลัยการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ ข้อตกลง	ค่ากว้างประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ สั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	ค่าถ่ายเอกสารประจำเดือน ต.ค.64 โดยคิดค่าใช้จ่ายแบบต่อแผ่น แผ่นละ 0.20 บาท	1	เดือน	3,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	พจก. พะเยา ซัพพลายเชอร์วิส พจก. เมืองรายซัพพลายเชอร์วิส ร้านโหนดอร์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	พจก. พะเยา ซัพพลายเชอร์วิส	115.60	3,384.40	ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	65219PS0002	1 ต.ค. 64	15 พฤศจิกายน 2564 (ใบส่งของเลขที่ 5301/107 ลงวันที่ 10 พ.ย. 64)
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 3 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต.ค.64-ก.ย.65) (ประจำเดือน ต.ค.64)	1	เดือน	7,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	พจก. พะเยา ซัพพลายเชอร์วิส ทีแอนด์ทีเซ็นเตอร์ ร้านโหนดอร์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	พจก. พะเยา ซัพพลายเชอร์วิส	7,500.00	-	ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	65219PS0003	1 ต.ค. 64	15 พฤศจิกายน 2564 (ใบส่งของเลขที่ 5275/106 ลงวันที่ 10 พ.ย. 64)
3	ค่าวัสดุสนับสนุนเชื้อเพลิง ประจำเดือน ตุลาคม 2564	1	เดือน	7,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	พจก. วันสิริ เซอร์วิส	พจก. วันสิริ เซอร์วิส	5,800.00	1,700.00	ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	65219PE0019	10 พ.ย. 64	10 พฤศจิกายน 2564 (อว7328/3316 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ใบส่งของเลขที่ 16457/330 ลงวันที่ 1 พ.ย. 64)
รวมทั้งสิ้น				18,500.00				13,415.60	5,084.40				

ผู้จัดทำ



(นายอภิเดช เทพรังสาร)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวกัญญาภัทร วิมลสุด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สงวนเสวีรัมย์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพวัถ)

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



งานที่ส่ง  
เลขที่ 1๕๑๘  
วันที่ 16 ธ.ค. 2564  
เวลา 13.00

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
รับภายในที่ 2312  
วันที่ 16 ธ.ค. 2564  
เวลา 11.16 น.

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน วิทยาลัยการศึกษา โทร. ๑๓๗๒

ที่ อว.๗๓๒๘/๕๕๕๔ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน อธิการบดี

ตามที่ วิทยาลัยการศึกษา ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ วิทยาลัยการศึกษา ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัก)

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา

เรียน อธิการบดี

ตามที่ วิทยาลัยการศึกษา ได้รับงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. 2565 และดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้างของเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน 2564 ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 และคำสั่ง  
มหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 4497/2563 ลงวันที่  
29 กันยายน 2563 เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงาน  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ข้อ 3  
วรรคสี่ ในกรณีวงเงินไม่เกินกว่าครั้งละ 1,000,000 บาท  
เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้รายงานผลการ  
ดำเนินการต่อผู้ใช้อธิการบดีมอบหมาย และในกรณีที่  
วงเงินเกินกว่าครั้งละ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ให้รายงาน  
ผลการดำเนินงานต่ออธิการบดี

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
งานพัสดุ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของเดือน  
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2564 ของวิทยาลัยการศึกษา  
รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบ  
สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ  
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วิบูลย์ 16-12-64

วิบูลย์  
16 10. 64

วิบูลย์  
16-12-64

ลงชื่อ.....ผู้พิมพ์  
(นายอภิเดช เทพรังสาร)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจทาน  
(นางสาวกัญญาภัทร วิมลสุด)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สวงนเสริมศรี)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร